



Република Србија
**МИНИСТАРСТВО
ФИНАНСИЈА И ПРИВРЕДЕ**

Број: 110-00-172/2013-01-1
7. мај 2013. године
Кнеза Милоша 20
Београд

У П У Т С Т В О

**о начину достављања обрасца месечних извештаја
о роковима измирења обавеза јавних предузећа и зависних друштава капитала чији је
оснивач то предузеће према привредним субјектима, утврђених законом којим се одређују
рокови измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама**

Правилник о обрасцу месечних извештаја о роковима измирења обавеза јавних предузећа и њихових зависних друштава капитала, утврђених законом којим се одређују рокови измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (у даљем тексту: Правилник) објављен је у „Службеном гласнику РС“, број 36/13 и ступио је на снагу 20. априла 2013. године.

Правилником је прописан образац месечних извештаја о роковима измирења обавеза јавних предузећа и зависних друштава капитала чији је оснивач то предузеће према привредним субјектима, утврђених законом којим се одређују рокови измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (у даљем тексту: Образац).

У вези начина пријема и рокова за достављање Обрасца, даје се следеће упутство:

Образац достављају јавна предузећа чији је оснивач Република Србија, односно аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе, као и зависна друштва чији је оснивач то предузеће (у даљем тексту: јавна предузећа).

Јавна предузећа ће своје податке о комерцијалним трансакцијама, у смислу Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12- у даљем тексту: Закон), попуњавати путем on line приступа одговарајућој апликацији Управе за трезор (која се налази на следећој адреси: <http://rino.trezor.gov.rs> или <http://rino.trezor.rs>), у складу са интерним техничким упутством, које се налази на сајту Управе за трезор у оквиру пројекта РИНО.

Да би јавно предузеће могло да приступи апликацији РИНО, неопходно је да поседује приступне шифре (корисничко име и лозинку). У супротном, потребно је да се обрати Управи за трезор (захтев за отварање приступних шифара подноси се надлежној организационој јединици Управе за трезор, у којој се води подрачун јавног предузећа).

За додатна питања и информације у вези са апликацијом РИНО потребно је обратити се искључиво на е mail: rino@trezor.gov.rs .

Пратећи упутства за примену поменуте апликације, јавна предузећа ће, на крају месеца, генерисати месечни извештај о роковима измирења обавеза према привредним субјектима утврђених Законом (у даљем тексту: месечни извештај) и то до 5-ог дана у месецу за претходни месец.

Генерисање месечних извештаја се врши кликом на електронски тастер за месечни извештај на апликацији РИНО, којим се сумирају сви месечни уноси у табелу, која у потпуности одговара Обрасцу прописаном Правилником.

Јавна предузећа која имају прекорачење рока измирења обавеза у комерцијалним трансакцијама генерисане месечне извештаје (у форми преузетог Обрасца) достављају Министарству финансија и привреде – Сектору за јавна предузећа.

Образац се доставља до 10-ог дана у месецу за претходни месец, на компакт диску (CD) уз пропратно писмо потписано од стране овлашћеног лица јавног предузећа и оверено печатом.

Уколико јавно предузеће нема прекорачење рокова измирења обавеза у комерцијалним трансакцијама, писаним путем обавештава Министарство финансија и привреде – Сектор за јавна предузећа до 10-ог у месецу.

МИНИСТАР

Млађан Динкић